

**T.C.  
Sağlık Bakanlığı  
Performans Yönetimi ve Kalite Geliştirme Daire  
Başkanlığı**

**6.3 HASTA KAYITLARI VE DOSYASI  
6.4 ARŞİV**

**Dr. Kemal TEKİN**

**Aęustos-2009**



# Bu Sunumda Neleri paylaşacağız

- Neden Kayıt ?
- Hasta Kayıtları , nitelikli veri girişi ve Güvenirliliği.
- Tıbbi dokümantasyon ve hasta dosyalarının oluşturulması .
- Kurumdaki önemi .
- Örnek olgu-1
- Hasta Dosyasının içeriği (kullanım şekli ve amacı)
- Hasta verilerinin dijital ortamda tutulması ve güvenli ulaşılabilirliği.
- Arşiv
- Arşiv Birimlerinin Altyapı ve düzenlemeleri
- Örnek olgu-2



## Neden Kayıt ?

- Hasta kaydının en önemli özellikleri sistematik, mantıklı ve sürekli olmasıdır.
- Kuruma başvuran bir hastanın sürecine bakacak olursak; Hasta muayene sürecinde



- Kayıtlar bir gün lazım olabilir dşnencesiyle depolanmamalı; her an kullanılmak üzere hazır olmalı ve bilgilerden sürekli faydalanmak mümkün olmalıdır.



## Hasta Kayıtları , nitelikli veri girişi ve güvenirliliği

- Dosyalama sisteminde bir standardınız olmazsa doldurduğunuz hasta dosyalarını ancak kendiniz anlayabilirsiniz.
- Hasta dosyaları kime, niçin, nerede, ne zaman, nasıl bir hasta bakım ve tedavi hizmeti verildiğini gösteren önemli belgelerdir.



# Hasta kayıt dosyaları

- Bu nedenle, hasta dosyalarının hasta dosyaları arşivlerinde bilimsel kurallara uygun bir şekilde toplanması, düzenlenmesi, saklanması ve gereği halinde tekrar hizmete sunulması bir zorunluluktur.



# Örnek Olay

- 100 personeli olan bir MM Özel kuruluşuyla sağlık hizmeti vermek üzere protokolünüz var.
- MM kuruluşundan yönetici Ahmet bey Annesi Fatma hanım için telefonla KBB biriminden Doç. Dr. Can beye muayene olmak için randevusunu alıyor.



- Fatma hanım Astımı rahatsızlığı olan 70 yaşında bayan hasta.
- Muayene saatinde doktoru tarafından muayene edilirken hastaya astım ile ilgili bir şikayeti olup olmadığını sorar.





- Hasta zaten astım hastası olduğunu rutin kontrollerini Göğüs hastalıkları biriminden Dr. Ali beye geldiğini ve bu bilgilerinin dosyasında olduğunu söyler.
- Doktor Can bey dosyada böyle bir bilginin bulunmadığını belirtir.



- Fatma teyze şaşırılmıştır. Ve Doktoruna şüpheyile bakar.
- Dosyaya bakıldığında dosyanın Ahmet beyin küçük kızı Fatmaya ait dosya olduğu görülür.
- Hasta Muayene olmaktan vazgeçer.
- Kuruluş olarak ne yapardınız ?



## Kayıtların güvenilirliğinin sağlanması ;

- Hastanedeki Bilgi güvenliği, veri entegrasyonunu kapsayacak şekilde yapılandırılmalıdır.

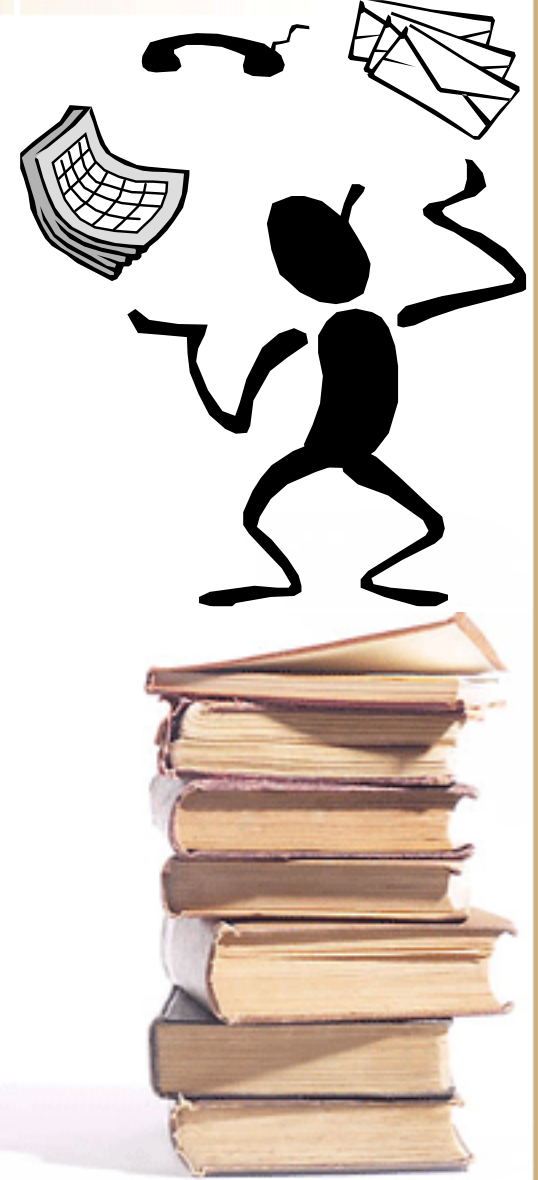
### **Hasta dosyası kaybolunca...**

Danıştay 10. Dairesi, hastasının belgelerini gerekli şekilde muhafaza etmeyen ve hasta dosyasını kaybeden hastanenin "ağır hizmet kusuru" işlediğine hükmederek, hastanenin dosyası kaybolan hastaya manevi tazminat ödemesine karar verdi.



## **Kadir abi hasta oldu, ortalık karıştı!**

Kadir İnanır ile özel bir hastane arasında geçtiğimiz günlerde yaşanan 'basına bilgi sızdırma' polemiği, hastane, hasta ve etik kavramlarını yeniden gündeme getirdi.



# Bilgiye internet ortamında güvenli olarak ulaşabilmek

## Hastane

- Hasta ve yakınlarının
  - Gizliliği
  - Bütünlüğü
  - Erişilebilirliği
  - Ve kurtarılabilirliği

Sağlanmış verilere ulaşılabilmesine imkan verebilmelidir.



# Bir Gazete haberi

## Hasta kayıt bilgisayarını çalldılar

Konya Numune Hastanesi dâhiliye servisindeki hasta kayıt bilgisayarını, kimliği henüz belirlenemeyen kişi ya da kişilerce çalındı.

Hastaneye gelen polis, güvenlik kameralarına yansımadığı belirtilen olayla ilgili parmak izi araştırması yaptı.



- Kurum, değerlendirilen ve tedavi edilen her hasta için klinik kayıtların tutulmasını sağlamalıdır.
- Her kayıta, hastaya özel bir kayıt numarası veya belirleyici atanmalı ve hastanın diğer tıbbi kayıtları ile birleştirilmesi sağlanmalıdır.





# Hasta Onamının Alınması

- Kurum, hasta ve ailelerini, beklenmeyen sonuçları da kapsayacak şekilde, bakım ve tedavi sonuçları hasta ve ailelerine nasıl ve kim tarafından anlatılacağı konusunda bilgilendirmelidir.





# ARŞİV



# ARŞİV

Klinik olarak, hastanın teşhis ve tedavi işlemlerini doğru olarak kaydetmek, Hastanenin kendi hizmetlerini değerlendirmesine katkı sağlamak, idari planlamalar yapmak, doğru faturalandırma çıkarmak ve adli durumlar için bilgi kaynağı olarak yasal koruma sağlamak, arşivlerin temel gereklilikleridir.



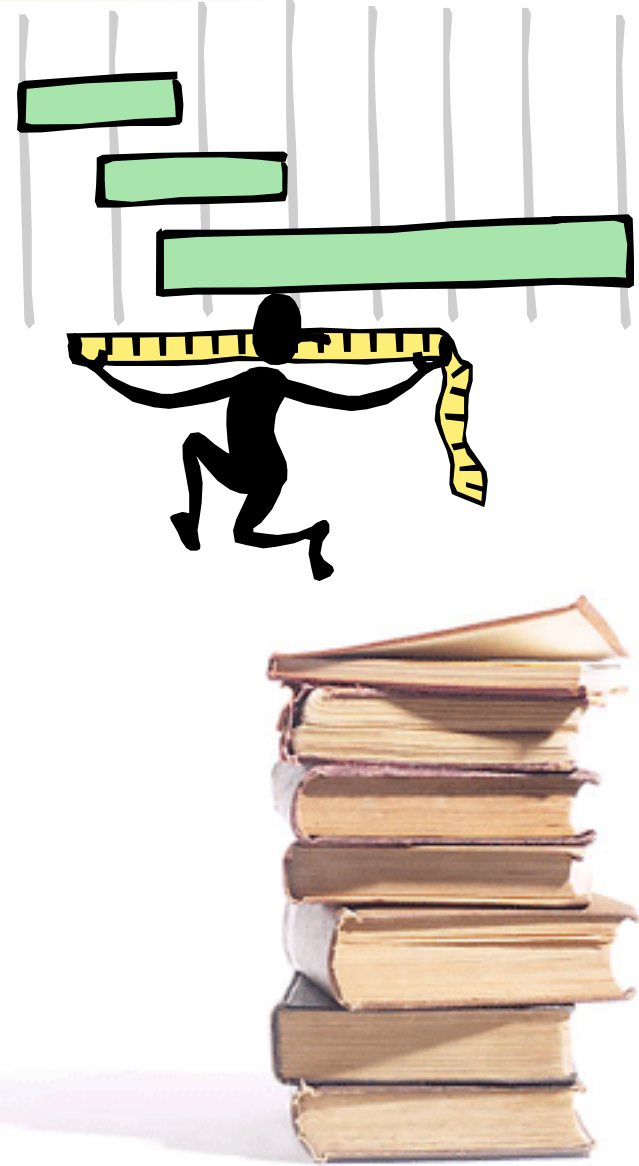
# ARŞİV

- İlgili birimlerce, yukarıda sayılan işlemleri tamamlanmış arşivlik malzeme uygunluk kontrolünden geçirilir.

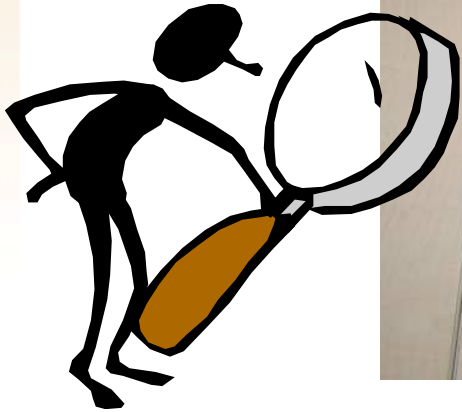


## Hasta dosyasında bulunması gereken dokümanlar

- a) Hasta kabul kağıdı,
- b) Tıbbi müşahade ve muayene kağıdı,
- c) Hasta tabelası,
- d) Derece kağıdı,
- e) Rontgen istek kağıdı ve tetkik raporları,
- f) Laboratuar istek kağıdı ve tetkik raporları,
- g) Ameliyat kağıdı,
- h) Hastanın muayene istek formu,
- ı) Çıkış ( taburculuk ) özeti.
- İ) Rıza onamı

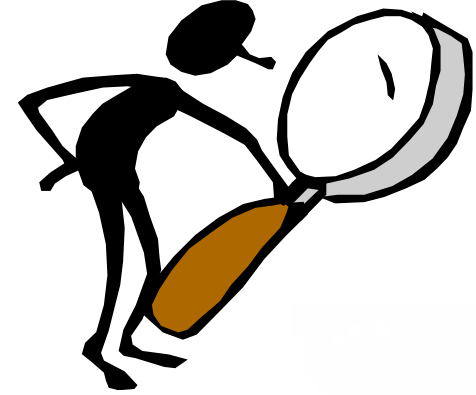


- 1-Dosya içerisinde bulunan evrakın, gerektiği biçimde dosyalanıp dosyalanmadığına,





2-Klasör sırtlarındaki bilgilerin, içindeki bilgilere uyup uymadığına bakılır.





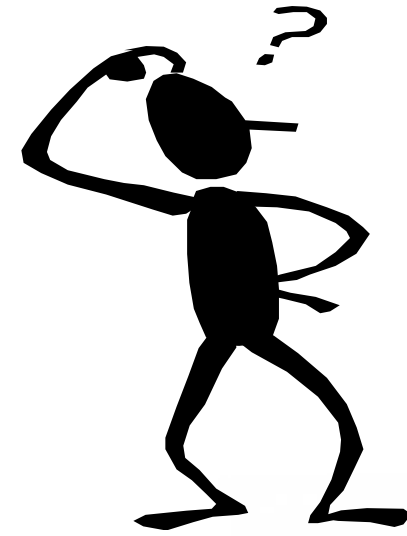
# Arşiv Birimlerinin Güvenliği

## Hastane arşivinde yangın

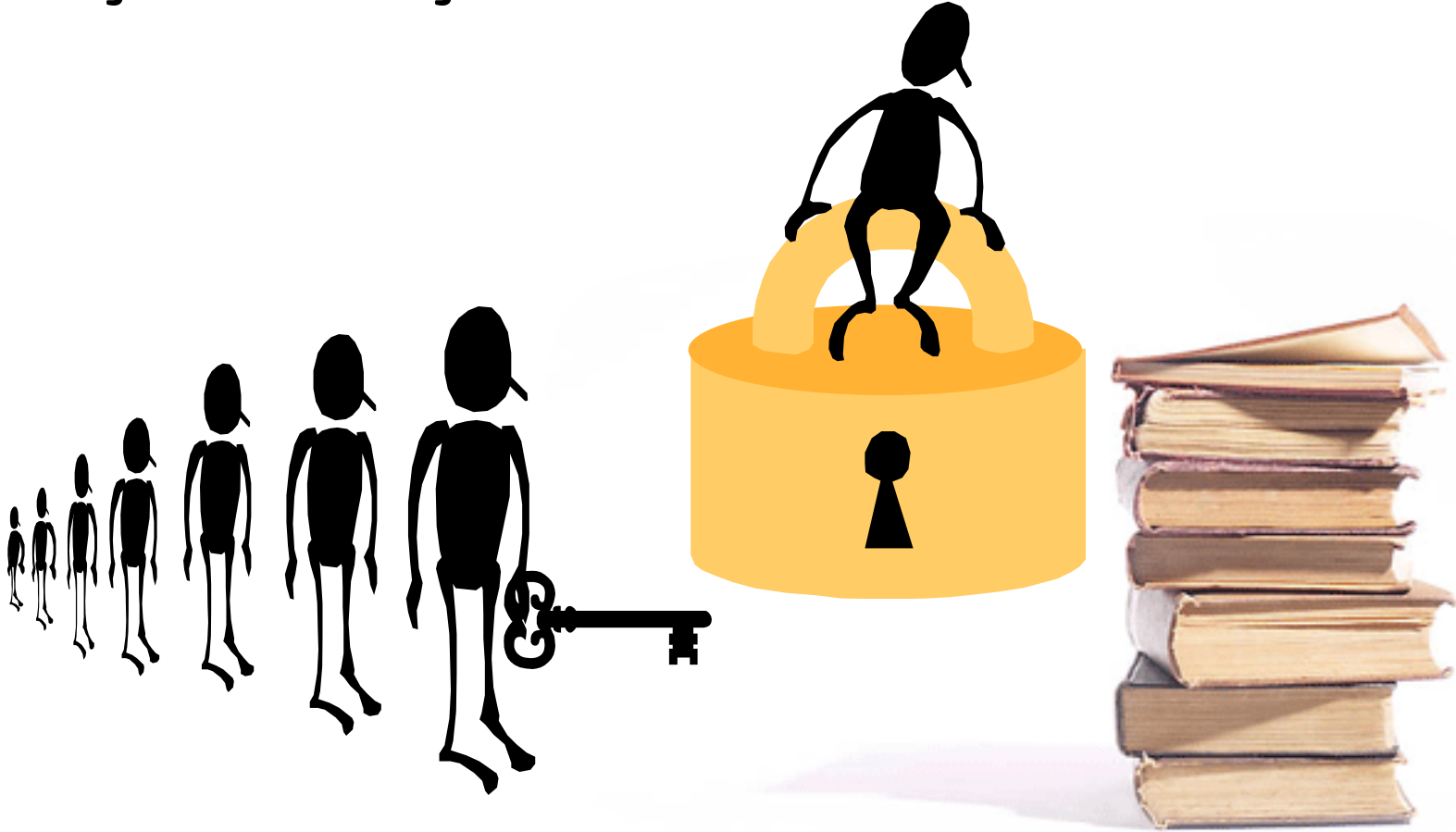




..... Hastenesinin  
arşivini su bstı



Arşivlerimiz İstenmeyen kötü niyetli kişilere karşı korunmakta mıdır?



# Örnek vaka sunumu

## **Yaşanmış olan bir diğer olgu;**

Bir hastanemizde İdari pozisyonda bulunan bir Yönetici Hekim Görüş ayrılığına düştüğü yeni yönetimdeki Hekim arkadaşlarının klinikte yatırarak tedaviye aldığı ve taburculuk sonrası arşive kaldıran hasta dosyalarını arşivden aldirtarak bu dosyaların fotokopilerini çektirerek kendi dolabında muhafaza etmiş.



## Yaşanmış olan bir diğer olgu;

Daha sonra hastaların ev ve işyerlerine gitmiş. Hasta ve yakınlarına dosya fotokopilerinden birer örnek vermiş, kendilerine yanlış tedavi uygulandığını ve bundan sonraki hayatlarında birtakım yetilerini kaybedebileceklerini söyleyerek. Şikâyetçi olmaları konusunda telkinlerde bulunmuş.

Hastaların hastane idaresine kişisel olarak yapmış oldukları şikâyet dilekçesi ile bu durum gün yüzüne çıkmış.



Sonuç İtibariyle Kuruluştaki  
Tıbbi Uygulamalar Ve  
Destek Süreçlerin  
İzlenebilmesi Ve Bu Bilgilere  
Daha Sonra Tekrar Sağlıklı  
Olarak Ulaşılabilmesi  
Hastanelerin Olmazsa  
Olmazlardan Biridir.



TIBBİ KAYITLAR VE ARŞIV  
HASTANELERİMİZİN HAFIZSIDIR.

Teşekkür ederim

